

POSTUP PŘI ŠKOLNÍM ÚRAZU

- Postup při úrazu žáka dle platné pojistné smlouvy s Kooperativou, a.s. (od 3. 10. 2025)
- Záznam o úrazu vyplní zaměstnanec školy, který měl v době úrazu dohled nad žákem do školního systému
- Žák nebo zákonný zástupce nahlásí úraz, který se stal v době vyučování, ve škole nebo při dalších školních aktivitách např. výletu apod. nejpozději do 24 hod. osobně nebo přes Komenského třídnímu učiteli (§ 1 odst. 1 vyhlášky č. 64/2005 Sb., účinné od 1. 9. 2025), při pozdějším nahlášení nebude tento úraz dále řešen
- Zákonný zástupce
 - o vyplní formulář Zpráva o poškození zdraví – Bolestné z webu školy <https://www.zstgm-ck.cz/pro-rodice-a-zaky/formulare-skoly>, tento dokument si stáhne a vytiskne (lze vyplnit i papírový formulář, který si vyzvedne ve škole)
 - o Po ukončení léčení formulář Zpráva o poškození zdraví – Bolestné doplní zákonnému zástupci ošetřující lékař
 - o Zákonný zástupce po ukončení léčení pošle poštou nebo elektronicky přes Komenského vyplněnou dokumentaci (formulář Zpráva o poškození zdraví – Bolestné vyplněné i lékařem a doklad o zaplacení za vyplnění pojistky lékařem) zástupci pro 2. stupeň Mgr. Papouškové
- Po ukončení pojistné události pošle pojišťovna plnění na uvedený účet zákonného zástupce (účet uveden na formuláři Zpráva o poškození zdraví – Bolestné)
- Zákonný zástupce si vyzvedne hotovost – spoluúčast školy u Mgr. Papouškové