

Koncepce rozvoje Základní školy T. G. Masaryka Český Krumlov, T. G. Masaryka 213

2023 - 2024

Obsah

Vzdělávací oblast	- 2 -
Personální oblast	- 2 -
Ekonomická a materiální oblast	- 3 -
Organizační oblast	- 3 -
Spolupráce rodičů a školy	- 3 -
Hodnocení koncepce školy	- 4 -

VZDĚLÁVACÍ OBLAST

Priority školy:

- ❖ podporovat především tyto oblasti vzdělávání
 - ✓ ☒ cizí jazyky
 - ☒ pokračovat ve spolupráci s partnerskými školami ve Wartbergu ob der Aist a Passau
 - ☒ nabídnout v rámci kroužků alespoň 2 cizí jazyky
 - ✓ ☒ informační technologie
 - ☒ zajistit pro žáky dostupné online platformy pro vzdělávání
 - ☒ zakomponovat do ŠVP – digitální kompetence (robotika, databáze, programování apod.)
 - ✓ ☒ matematika
 - ☒ nabídnout kroužek příprava k přijímacím zkouškám (ČJ, Ma)
 - ✓ ☒ český jazyk
 - ☒ pověřit koordinátora pro ukrajinské žáky zpracováním systému vzdělávání těchto žáků se zaměřením na vyšší dotaci hodin českého jazyka
 - ☒ zajistit doučování pro cizince (žáky, kteří k nám přestoupili z jiných států nebo ty jež potřebují zlepšit český jazyk)
 - ☒ začít pracovat na vytvoření chill zóny pro podporu čtenářské gramotnosti a wellness pro žáky
 - ✓ ☒ sport
 - ☒ nabídnout sportovní kroužky pro všechny ročníky
 - ☒ připravit nový program Trenéři do škol
 - ☒ naplánovat lyžařské kurzy pro 6. a 7. ročník
 - ☒ zajistit 2 kurzy jednodenního lyžování pro 2. – 3. ročník
 - ☒ zajistit plavání pro 3. a 4. ročník
 - ☒ naplánovat školní kolo atletické olympiády pro 1. stupeň
 - ✓ ☒ oblast svět práce
 - ☒ zajistit dělení do skupin při výuce pracovních činností na 2. stupni
 - ☒ zaměřit se na zvládnutí základních pracovních dovedností v pracovních činnostech (dílny, kuchyňka, práce na školní zahrádce)
 - ☒ upravit obsah ŠVP (přesun finanční gramotnosti do předmětu mediální výchova)
 - ❖ ☒ pokračovat v systému vzdělávání pedagogů
 - ❖ ☒ podporovat nadané žáky individuálním vzděláváním s pedagogy s jasným cílem a vzdělávací koncepcí
 - ❖ ☐ digitalizovat učitelskou knihovnu a zpřístupnit tak kompletní databázi pro všechny učitele
-
- ❖ ☒ podporovat iniciativní, kreativní a inovativní pracovníky s cílem vzdělávat se a schopné podílet se i na dalších činnostech ve škole (např. spolupracovat při řešení společných problémů, vedení projektů, zájmových aktivit apod.)
 - ❖ ☒ optimalizovat složení pedagogického sboru (odborně a věkově)
 - ❖ ☒ podporovat týmovou práci a předmětovou kooperaci
 - ❖ ☒ zavést opět statut uvádějícího učitele pro začínající pedagogy (2 roky)
 - ❖ ☒ optimalizovat vzdělávací systém pedagogů (individuální vzdělávání dle zaměření, kolektivní vzdělávání na škole, sdílení informací formou vzájemných přednášek a diskuzí)
 - ❖ ☒ zpracovat kontrolní systém sloužící k vylepšení vzdělávání (vzájemná hospitační činnost, konzultační setkání)

PERSONÁLNÍ OBLAST

- ❖ ☒ úzce spolupracovat se zástupcem ředitele a s učiteli se speciálními kompetencemi (výchovný poradce, koordinátor ŠVP, ICT koordinátor, metodik prevence, speciální pedagog či psycholog)
- ❖ ☒ motivovat nepedagogické pracovníky, vytvářet jim profesionální prostředí a podporovat je v osobnostním růstu
- ❖ ☒ pravidelná řízená spolupráce s hospodářským úsekem

EKONOMICKÁ A MATERIÁLNÍ OBLAST

- ❖ ☒ pokračovat s výbavou interiéru v duchu 21. století - vybavit učebny odpovídajícím vybavením a pomůckami
- ❖ ☒ pokračovat s výmalbou tříd a prostor školy dle designového návrhu
- ❖ ☐ vybudovat specializované učebny výtvarné výchovy, přírodních věd
- ❖ ☒ využívat prostředků z grantů na nákupy školních pomůcek (NB, iPady, IA tabule, digitální učebnice, školní SW
- ❖ ☐ vybudovat letní učebnu
- ❖ ☐ dokončit exteriér školy, především vybudovat letní učebnu, rekultivovat jižní část pozemku, doplnit dětské hřiště o herní prvky a soustavy, zaasfaltovat svačinový kout, opravit oplocení
- ❖ ☐ zpřístupnit prostor za stávající náhradovou fitness prvky a ohništěm
- ❖ ☒ pokračovat v údržbě a opravách budovy
- ❖ ☒ rozšířit nabídku stravování o možnost odběru svačin

ORGANIZAČNÍ OBLAST

- ❖ ☒ zajistit volnočasové prostory (především na velkou přestávku) pro různorodé trávení času žáka
- ❖ ☒ vytvořit cloudovou platformu, která by sloužila jako základ k získávání všech informací potřebných k profesionálnímu výkonu práce, a to jak pro pedagogy, tak i pro nepedagogy, součástí platformy by měl být i sofistikovaný systém pro plnění úkolů
- ❖ ☒ připravit pro žáky prostory pro dřívější příchod do školy
- ❖ ☒ úzce spolupracovat se zřizovatelem odborem školství, investic a finančním odborem
- ❖ ☒ vytvořit nový systém organizace práce s iPady, aby byl maximálně efektivní
- ❖ ☐ zlepšit klima školy zavedením pravidelných "Sboroven" pro neformální setkávání pedagogů a provozních pracovníků s dostatečně vybaveným prostředím
- ❖ ☒ vytvořit jasná pravidla řízení školy a sdílení informací
- ❖ ☒ optimalizovat systém spolupráce – porady vedení, vedoucími metodických komisí, zaměstnanců, porady s výchovným poradcem, pracovníkem prevence, ICT koordinátorem a vedoucími jednotlivých úseků
- ❖ ☒ využívat cloudové služby v rámci Google Apps pro zjednodušení a zefektivnění administrativy pedagogického sboru (sdílení výukových dat)
- ❖ ☒ inovovat informační a komunikační systém, zakoupit pro každého učitele NB či iPad pro urychlení a zefektivnění komunikace

SPOLUPRÁCE RODIČŮ A ŠKOLY

- ❖ ☒ informovat průběžně rodiče se vzdělávacím procesem školy prostřednictvím webových stránek

- ❖ ☒ podpořit spolupráci s rodiči na významných akcích školy, výletech apod.
- ❖ ☒ využívat SW Bakaláři k zabezpečené komunikaci mezi školou a zákonnými zástupci
- ❖ ☒ podporovat akce s účastí rodičů (např.: besídka na konci roku, den otevřených dveří, akademie apod.)
- ❖ ☒ akceptovat podněty ze stran rodičů pro možné úpravy ve vzdělávání jejich dětí (individuální podněty, řízené SWOT analýzy) ☒ podporovat akce s účastí rodičů (např.: besídka na konci roku, den otevřených dveří, akademie apod.)

**HODNOCENÍ
KONCEPCE
ŠKOLY**

Krátkodobá koncepce je zpracovávána vždy na jeden školní rok a hodnocena školskou radou na jejím prvním zasedání v novém školním roce.

V Českém Krumlově dne 1. 9. 2023

Josef Haláček, ředitel